

Instruções Redatoriais

A Revista da AMRIGS publica artigos enviados espontaneamente ou por solicitação dos editores e aprovados pelo Conselho Editorial e que expressam prioritariamente a produção científica na área médica. As afirmações contidas nos trabalhos são da responsabilidade dos autores. As colaborações poderão ser submetidas em português, inglês ou espanhol e deverão ser enviadas para:

Prof^a Dra. Themis Reverbel da Silveira
Editora da Revista AMRIGS
Av. Ipiranga, 5311
90610-001 – Porto Alegre – RS
☎ (51) 3339-2899 – Ramal 144
☎ (51) 3339-2998
✉ revista@amrigs.com.br
www.amrigs.com.br/revista.asp

Os artigos serão avaliados conforme o fluxograma descrito na figura 1. Os revisores permanecerão anônimos e também não tomarão conhecimento do nome dos autores. Os comentários dos revisores poderão ser enviados aos autores, a critério dos editores.

As instruções técnicas de preparo do artigo são baseadas nas recomendações do Comitê Internacional de Editores de Periódicos Médicos. *New Engl J Med* 1997; 336(4); 309 – 315.

Os trabalhos deverão ser impressos, digitados no Microsoft Word, em papel branco, tamanho ofício, espaço duplo, em apenas um lado da folha, mantendo-se uma margem de 25mm em todos os lados. Deverão ser enviados o original e uma cópia em disquete, em um envelope grosso, sem dobras. Recomenda-se a proteção de papelão, sobretudo para fotografias. As páginas deverão ser numeradas no canto superior direito a começar pela página-título, organizadas na seguinte ordem: página-título (título em português e inglês), página da sinopse e do *abstract* (incluindo os unitermos), texto, página de agradecimentos, referências bibliográficas, tabelas, figuras (fotos, para melhor nitidez, tam. 14 x 8) e legendas. Atrás da figura deve constar a lápis ou em etiqueta adesiva o nome do autor correspondente, o título reduzido do original, indicação correta do lado superior da figura e seu número no texto. Cada uma das seções deverá ser iniciada em página separada. Os trabalhos que não se ajustarem a estas diretrizes não serão aceitos. Os autores devem manter cópias de todo o material enviado.

Página-Título – Deverá conter as seguintes informações: um título conciso e informativo; nome e sobrenome, por extenso, dos autores; instituição onde se realizou o trabalho; principal titulação dos autores; nome de um autor com endereço e telefone para correspondência e para pedido de separatas.

Resumo e Abstract – A segunda página deve incluir um resumo (de não mais de 150 palavras para resumos não estruturados ou 250 palavras para resumos estruturados. A si-

nopse deverá ser informativa, trazendo, nos artigos originais, o objetivo, a metodologia, os resultados e as conclusões, enfatizando aspectos novos e importantes do estudo. Em artigos de revisão, os achados mais importantes da revisão devem ser apresentados. O *abstract* deverá ser uma versão correta da sinopse para a língua inglesa, devendo trazer também o título do trabalho e os unitermos em inglês.

Unitermos – Ao final do resumo deverá ser fornecida uma lista de 3 a 10 palavras ou frases curtas, que identifiquem os temas revisados, com vistas à indexação. Deverão ser usados termos da lista de cabeçalhos de temas médicos (M e SH) do Index Medicus; se não existirem termos adequados no M e SH, poderão ser utilizados expressões de uso conhecido.

Texto de Artigo Original – A organização de artigo original inclui introdução, material e métodos, resultados e discussão. A introdução deve apresentar os motivos que levaram o autor a realizar a pesquisa, dentro do contexto da situação atual do tema na literatura. No parágrafo final da introdução o objetivo do trabalho deve ser claramente apresentado. A seção de material e métodos deve descrever precisamente a população ou a amostra estudada e os métodos, de forma a que eles possam ser reproduzidos. Se utilizados métodos já descritos na literatura, citar a referência original e descrever sumariamente o procedimento realizado. Aprovação da “Comissão de Ética” da instituição onde foi realizada a pesquisa. Os métodos estatísticos adotados devem ser citados no último parágrafo da seção. Os resultados devem ser apresentados com a utilização de figuras e tabelas, sem repetição de informação em formas diferentes de apresentação. A discussão é a parte mais importante do texto, devendo apresentar a comparação dos resultados com os de outros autores, as limitações do estudo, os aspectos originais do trabalho, suas implicações clínicas. No último parágrafo da discussão, as conclusões podem ser apresentadas, procurando sempre responder ao objetivo definido na introdução.

Texto de Artigo de Revisão a convite – A organização de artigo de revisão inclui uma introdução, o desenvolvimento do tema e as conclusões. A introdução deverá conter a apresentação do tema e os objetivos do artigo. O desenvolvimento do tema deverá tratar dos diversos aspectos do assunto, buscando achados controversos na literatura, evitando a descrição pura e simples de resultados. É recomendável criticar a metodologia dos trabalhos e procurar posicionar-se quando apropriado. Deverão ser indicados subtítulos que identifiquem as diversas áreas ou assuntos revisados. As conclusões deverão apresentar sinteticamente os achados mais importantes da revisão, ressaltando os aspectos de aplicação prática para o grupo de leitores para o qual o trabalho foi escrito.

Cartas ao Editor – Deve expressar de forma sucinta a opinião do autor sobre diferentes assuntos de interesse mé-

dico/profissional, com um número máximo de 350 palavras (aproximadamente uma página e meia de texto) e com número de referências bibliográficas não superior a 10.

Nota Prévia – Destina-se à publicação de matéria de experiência pessoal que busca divulgar resultados preliminares de uma pesquisa.

Relato de Caso – A estrutura do texto de um Relato de Caso inclui: introdução, relato do caso e a discussão. É esperado que os relatos submetidos à publicação incluam uma detalhada análise do caso e revisão da literatura.

Trabalhos Enviados Via Internet – A *Revista Amrigs* recebe trabalhos enviados pelo E-mail: “**revista@amrigs.com.br**” de acordo com as normas de publicação e remetidos como anexo. Os Editores se resguardam o direito de requisitar uma fotografia original, no caso do trabalho ser aceito para publicação definitiva.

Referências Bibliográficas – Os trabalhos publicados citados no texto deverão ser numerados entre parênteses (uma referência para cada número) e ordenados conforme a ordem de aparecimento no texto. Todas as referências listadas deverão ser citadas no artigo. Citações como “comunicação pessoal”, “dados não publicados” deverão ser evitadas ao máximo e não serão incluídas na lista de referências. Também deverá ser evitada a citação de resumos publicados, a menos que sejam muito recentes e constituam a única fonte de referência de assunto. Conferências e trabalhos apresentados em congressos, mas não publicados, não deverão ser citados. Artigos aceitos para publicação, mas ainda não publicados, poderão ser citados, colocando-se, entre parênteses, a expressão “no prelo”. Informações de artigos submetidos à publicação, mas ainda não aceitos, deverão ser citadas no corpo do texto como “observações não publicadas” (entre parênteses). Todas as informações objetivas incluídas no artigo deverão ser acompanhadas da referência original correspondente. Os modelos adotados são os que seguem.

Referências de Revistas:

1. MATTOS AA, BOTH CT, ANSELMI OE. Determinação de ascite e medida da tensão abdominal em pacientes cirróticos. *Revista AMRIGS* 1994; 38:284-9.

O nome do periódico deve ser abreviado segundo a edição do *List of Journals do Index Medicus* (publicada anualmente na edição de janeiro do *Index Medicus*), ou segundo o *Index Medicus Latino-Americano*, mas revistas não indexadas não deverão ter seus nomes abreviados. Liste todos os autores até 6; se forem 7 ou mais, liste os 3 primeiros seguidos da expressão et al.

Referências de Resumos:

1. CHUA W, ROTH H, SUMMERS C, ZHEUTLIN TA, KEHOE RF. Programmed stimulation versus ambulatory monitoring for therapy of malignant arrhythmias. *Circulation* 1983; 111:55. resumo.

Referências de Livros:

1. BABER JH, BODDY FA. *Prática médica geral*. Trad. Comissão de Avaliação do Programa de Avaliação Médica da AMRIGS. Porto Alegre: Editora AMRIGS, 1980.

No caso de livros após a primeira edição, esta é indicada antes do local de publicação.

Referências de Capítulos de Livros:

1. HOWIE JGR. Doenças respiratórias. In: Barber JH, Boddly FA, eds. *Prática médica geral*. Trad. Comissão de Avaliação do Programa de Avaliação Médica da AMRIGS. Porto Alegre: Editora AMRIGS, 1980: 26-42.

Tabelas – Imprimir cada tabela em espaço duplo em uma folha separada. Não enviar as tabelas em forma de fotografias. Numerar as tabelas em ordem consecutiva de acordo com a primeira citação no texto e dar um título curto a cada uma. Definir para cada coluna um cabeçalho abreviado ou curto. Colocar as explicações em rodapés, não no cabeçalho. Explicar em notas de rodapé todas as abreviações não-padroneizadas usadas em cada tabela. Para notas de rodapé, usar os seguintes símbolos, nesta seqüência: *, †, ‡, §, ||, ¶, **, ††, ‡‡, etc. Identificar medidas estatísticas de variações, tais como desvio padrão e erro padrão. Não usar linhas internas, horizontais ou verticais. Constatar que cada tabela esteja citada no texto. Se forem usados dados de outra fonte, publicada ou não, obter autorização e agradecer por extenso.

Ilustrações – Enviar o número requerido de ilustrações ou “figuras”. As figuras devem ser desenhadas profissionalmente e fotografadas; não são aceitáveis desenhos à mão livre ou legendas datilografadas. Enviar um exemplar de cada fotografia em branco e preto; o custo da publicação de fotos em cores será por conta do autor; usualmente de 127 x 173 mm (5x7 pol.), não maiores do que 203 X 254 mm (8x10 pol.), e não desenhos originais, filmes de raios X ou outros materiais. As letras, os números e símbolos devem ser claros e de tamanho suficiente, de tal forma que quando reduzidos para a publicação, ainda sejam legíveis. Colocar os títulos e explicações abaixo das legendas e não nas próprias ilustrações. Cada figura deve ter uma etiqueta colada no verso, indicando seu número, o nome do primeiro autor e qual é a parte superior. Não escrever no verso das figuras nem arrancar ou juntá-las usando clips para papel. Não dobrar as figuras nem colar em cartolina. As fotomicrografias devem ter marcadores de escala internos. Os símbolos, setas ou letras usadas nestas fotografias devem contrastar com o fundo. Se forem usadas fotografias de pessoas, os sujeitos não devem ser identificáveis ou suas fotografias devem estar acompanhadas por consentimento escrito para publicação (ver a seção de Proteção dos Direitos de Privacidade dos Pacientes). As figuras devem ser numeradas de acordo com a ordem em que foram citadas no texto. Se uma figura já foi publicada, agradecer à fonte original e enviar a autorização escrita do detentor dos direitos autorais para reproduzir o material. A autorização é requerida, seja do autor ou da companhia editora, com exceção de documentos de domínio público. **Fotos** – Devem ser enviadas em papel Kodak, tamanho 9x12cm, preto e branco, originais, pelo correio.

Legenda das Ilustrações – Imprimir as legendas para ilustrações em espaço duplo, começando numa página separada, com numerais arábicos que correspondam às ilustrações. Quando símbolos, setas, números ou letras forem usados para identificar as partes de uma ilustração, identificar e explicar cada uma claramente na legenda. Explicar a escala interna e identificar o método de coloração utilizado nas fotografias.

Unidades de Medida – Medidas de comprimento, altura, peso e volume devem ser relatadas em unidades métricas (metro, quilograma, litro, etc.) ou seus múltiplos decimais. As temperaturas devem ser fornecidas em graus Celcius. As Pressões Arteriais devem ser dadas em milímetros de mercúrio. Todas as medidas hematológicas e de química médica devem ser relatadas no sistema métrico, em termos do Sistema Internacional de Unidades (SI). Os editores podem, antes da publicação, solicitar ou incluir unidades distintas das do SI.

Abreviações e Símbolos – Usar só abreviações padrão. Evitar abreviações no título e no resumo. O termo completo ao qual a abreviação se refere deve preceder seu primeiro uso no texto, a menos que seja uma unidade padrão de medida.

Envio do Manuscrito à Revista – Enviar o número requerido de cópias do manuscrito num envelope de material resistente, com as cópias e ilustrações juntas a uma cartolina, se for necessário, para prevenir que as fotografias se dobrem. Colocar as fotografias num envelope resistente, em separado. Os manuscritos devem estar acompanhados por uma carta de apresentação assinada **por todos os co-autores**. Esta carta deve incluir (a) informação sobre publicação anterior ou duplicata, ou submissão a qualquer outro lugar de qualquer parte do trabalho, como já foi definido acima, neste documento; (b) uma declaração de relações financeiras ou de outro tipo que pudessem levar a conflito de interesse; (c) uma declaração que o manuscrito foi lido e aprovado por todos os co-autores, que os requisitos para autoria já estabelecidos neste documento foram cumpridos e que cada, co-autor acredita que o manuscrito representa um trabalho honesto; e (d) o nome, endereço, e número de telefone do autor responsável pela correspondência, responsável por co-

municar aos outros autores sobre revisões e a aprovação final dos rascunhos. A carta deve conter qualquer informação adicional que possa ser de ajuda ao editor, como o tipo de artigo na revista particular que o manuscrito representa e se o autor estaria disposto a cobrir o custo de reproduzir ilustrações coloridas. O manuscrito deve estar acompanhado por cópias de todas as autorizações para reproduzir material já publicado. Para usar ilustrações, informar sobre pessoas identificáveis ou mencionar pessoas pelas suas contribuições.

Direitos Autorais – Os autores cederão à Revista AMRIGS os direitos autorais das colaborações aceitas para publicação. Os autores poderão utilizar os mesmos resultados em outras publicações desde que indiquem claramente a Revista como o local da publicação original.

Provas – Os autores receberão as provas gráficas para revisão antes da publicação. Apenas modificações mínimas serão aceitas nesta fase, para correção de erros de impressão (05 dias úteis para revisar).

Separatas – Os autores receberão 10 separatas de seus artigos. Se o autor desejar receber um número maior, o editor da Revista deverá ser notificado no momento da aceitação do artigo. As despesas de impressão, neste caso, correrão por conta do autor.

Unidades de Medida, Abreviações e Símbolos – Deverão ser evitadas abreviações no título e na Sinopse. Quando adotadas, as abreviações deverão ser padronizadas. As abreviações adotadas devem figurar após a primeira vez em que a expressão é usada por extenso no texto.

Estas instruções são válidas a partir do volume 44, número 1 e 2, 2000.

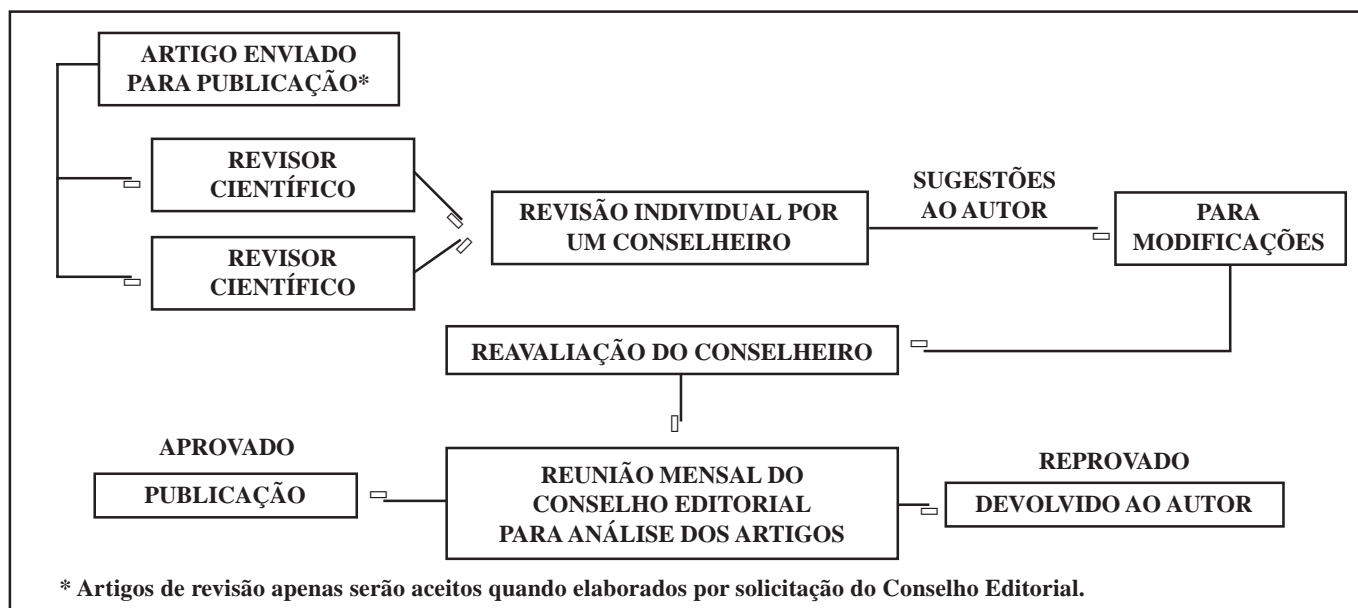


Figura 1 – Fluxograma a que é submetido o material enviado para publicação na Revista da AMRIGS.